

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол от 11.11.19 № 9

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие  
приказом директора  
№ 151 от 11.11.19.  
Татьяна Викторовна Т.Ю.Кутявина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об обучении в очно-заочной, заочной формах в БМАОУ СОШ №1

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Положение разработано на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30.08.2013г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в БМАОУ СОШ №1.
- 1.3. Положение регулирует деятельность Школы, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме обучения, которая предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями)
- 1.4. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Школе.
- 1.5. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.
- 1.6. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.
- 1.7. Школа несёт ответственность перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим возможностям детей, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.
- 1.8. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:
- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года;
  - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет;
  - среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 (3) года.

#### 2. Организация и содержание образовательного процесса.

- 2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом

этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях.

2.4. При приеме заявления о выборе формы обучения Школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом школы, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией, договором, программами учебных предметов.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по Школе.

2.6. Перевод (зачисление) на очно-заочную, заочную форму обучения производится:  
- обучающихся, не достигших 18-летнего возраста - по заявлению родителей (законных представителей) учащегося при наличии положительных результатов промежуточной аттестации за предшествующий период обучения;  
- обучающихся старше 18 лет - по личному заявлению обучающихся при наличии положительных результатов промежуточной аттестации за предшествующий период обучения;  
для перевода (зачисления) в 10 класс требуется наличие аттестата об основном общем образовании.

2.7 Прием заявлений и перевод (зачисление) на очно-заочное, заочное обучение производится в течение учебного года.

Перевод (зачисление) на очно-заочную, заочную форму обучения оформляется приказом директора на основании договора между школой и родителями (законными представителями) обучающегося, регламентирующего условия обучения, права и обязанности сторон.

2.8. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-очно-заочной, заочной форме, состоят в контингенте обучающихся школы.

2.9. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.10. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.11. В договоре указываются:  
- образовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование, (для очно-заочной формы - перечень предметов);  
- формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана Школы;  
- график аудиторных и консультативных мероприятий.

2.12. Школа в соответствии с договором:  
- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;  
- обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;  
- предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;  
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.13. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, приглашается на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации (согласно расписания).

2.14. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.15. Школа может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.16. В случае расторжения договора по п. 2.15 обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в Школе по очной форме.

2.17. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

2.18. Организация образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме регламентируется образовательной программой школы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписаниями занятий.

2.19. Учебный год начинается 1 сентября (кроме дня, если 1 сентября выпадает на воскресенье) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. Общая годовая продолжительность всех занятий в условиях очно-заочной, заочной формы обучения составляет 35 учебных недель. Обучение в очно-заочной форме проходит по графику 5- дневной учебной недели. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель. Обучение осуществляется при обязательном выполнении требований Федерального государственного образовательного стандарта по всем общеобразовательным предметам, а также Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях "Санитарноэпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10".

2.20. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме учащийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.21. Основой организации образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме являются самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные (групповые) консультации и зачеты, а также использование дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.22. Очно-заочное, заочное обучение включает выполнение учащимся по отдельным предметам учебного плана обязательных практических, самостоятельных и контрольных работ, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения учащихся. Результаты данных работ отражаются в журнале класса. Учащиеся, не имеющие возможности посещать школу для выполнения самостоятельных и контрольных работ, представляют данные работы дистанционно.

2.23. С целью оказания методической помощи учащимся очно-заочной, заочной формы обучения в освоении общеобразовательных программ для них в течение учебного года организуются консультации по всем предметам учебного плана, в том числе дистанционно.

### **3. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения.**

3.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением

3.2. Текущая аттестация

3.2. В целях полного освоения программ основного общего образования сопровождается обязательной сдачей зачетов по темам. Зачеты оцениваются по пятибалльной системе. Оценка за сданный зачет выставляется учителем каждому обучающемуся в классный журнал

Формы проведения определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

### 3.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация учащихся очно-заочной, заочной формы обучения проводится по всем предметам учебного плана в течение последних двух недель триместра (полугодия) согласно расписания, утвержденному директором.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно-заочного, заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации

Промежуточная аттестация проводится в формах письменных контрольных работ, тестирования, собеседования, по билетам и др.

Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана закрепляются в договоре между Школой и родителями (законными представителями).

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале, в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.5. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

Родители (законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

3.6. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.7. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам или не проходившие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс условно. При этом на родителей (законных представителей) обучающегося возлагается ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года. Школа и родители (законные представители) обучающегося создают условия для ликвидации учащимся академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в очной форме или продолжают обучение в иных установленных законом формах.

3.9. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.10. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией учащихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

3.11. Учащимся очно-заочной, заочной формы обучения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании об основном общем или среднем общем образовании, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в школе.

3.12. Учащимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации установленной формы. Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти государственную итоговую аттестацию в порядке установленном действующим законодательством.

#### **4. Участники образовательного процесса.**

4.1. Участниками образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники школы.

4.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и общеобразовательного учреждения в целом устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением, договором оказания образовательной услуги в очно-очно-заочной форме, другими локальными актами школы.

4.3. Обучающиеся очно-заочной формы обучения дополнительно имеют право:

- получать индивидуальные и групповые консультации;
- пользоваться библиотечно-информационными и электронными ресурсами школы;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании; -получать дополнительное образование в школе, в том числе платные образовательные услуги.

4.4. Родители (законные представители) несут ответственность и прилагают усилия к освоению их детьми общеобразовательных программ в полном объеме.

4.5. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

#### **5. Документационное обеспечение при организации обучения очно-заочной, заочной формах обучения.**

5.1. Документационное обеспечение образовательного процесса в очно-заочной, заочной форме осуществляется в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами.

5.2. При организации и осуществлении обучения в очно-заочной, заочной форме в школе формируется следующий комплект документов:

- Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- Приказ по Школе о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- Договор об обучении в формах очно-заочной, заочной между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.
- Учебный план очно-заочного, заочного обучения;
- Календарный учебный график;
- Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.
- Приказ по Школе об итогах промежуточной аттестации обучающегося.
- Индивидуальная траектория обучения обучающихся очно-заочной, заочной формы
- Классный журнал, в котором фиксируются темы, даты, проведённых консультаций, аудиторных занятий, самостоятельных занятий и т.д., а также текущие оценки.

- Протоколы педагогического совета о результатах промежуточной аттестации учащихся;
- Другие необходимые документы.

5.3. Сроки хранения вышеуказанных документов в архиве школы определяются номенклатурой дел учреждения.

#### **VI. Финансовое обеспечение.**

6.1. Очно-заочное, заочное обучение является бесплатной формой освоения учащимися общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

6.2. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете школы на очередной финансовый год на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

6.3. Оплата труда педагогических работников школы осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда, разработанным на основании нормативно-правовых актов.

#### **VII. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом БМАОУ СОШ №1 и не противоречит требованиям действующего законодательства РФ, Устава Школы.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором БМАОУСОШ №1 и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Школы, реорганизации в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Школы.

7.3. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета, и утверждается директором Школы.

7.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами.

7.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ.

Локальный нормативный акт принят с учетом мнения совета обучающихся (протокол № 2 от 09.12.18),  
совета родителей (законных представителей) (протокол № 2 от 10.12.18)

Директору БМАОУ СОШ №1

от \_\_\_\_\_  
ФИО

### ЗА Я В Л Е Н И Е

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана очно-заочная, заочная форма (нужное \_\_\_\_\_ подчеркнуть) обучения \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего), \_\_\_\_\_ года рождения для освоения программы \_\_\_\_\_ класса, с учетом мнения ребенка. Прошу перевести мою дочь (моего сына) на очно-заочную, заочную (нужное подчеркнуть) форму обучения с \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

В случае отказа прошу дать мне ответ в письменной форме.

С нормативными документами по организации обучения в очно-заочной, заочной (нужное подчеркнуть) форме обучения, образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и воспитания, содержанию образовательных программ, учебному плану и расписанию занятий не имею.

/ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ расшифровка

\_\_\_\_\_ дата

Директору БМАОУ СОШ №1

от \_\_\_\_\_  
ФИО

### ЗА Я В Л Е Н И Е

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною выбрана очно-заочная, заочная форма (нужное \_\_\_\_\_ подчеркнуть) обучения \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_

(ФИО), \_\_\_\_\_ года рождения для освоения программы \_\_\_\_\_ класса. Прошу перевести меня на очно-заочную, заочную (нужное подчеркнуть) форму обучения с \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

В случае отказа прошу дать мне ответ в письменной форме.

С нормативными документами по организации обучения в очно-заочной, заочной (нужное подчеркнуть) форме обучения, образовательной программой, учебным планом,

календарным учебным графиком, расписанием ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и воспитания, содержанию образовательных программ, учебному плану и расписанию занятий не имею.

/ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

ФИО

расшифровка

\_\_\_\_\_

дата