

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в БМАОУ СОШ №1**

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико – социальной экспертизы | | | | | |
| 1. Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне | Пополнять школьный сайт не реже 1 раза в 2 недели | 31.12.201 | Пополнять школьный сайт не реже 1 раза в 2 недели | | |
| 2. Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОУ. | Обновлять ежегодно сведения о педагогических работниках | 31.12.2018 | Обновлять ежегодно сведения о педагогических работниках | | |
| 3. Рассмотреть техническую возможность размещения на сайте ОО онлайн опросов | Сделать на официальном сайте онлайн опрос | 31.05.2019 | Волкова Д.А., | | |
| 4. Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием | Создать на сайте возможность приема обращений граждан и информирование о ходе рассмотрения обращений | 31.05.2019 | Волкова Д.А., | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|--|--|
| обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОУ. | | | | | |
| 5. Назначить ответственных за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально – техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | Назначить ответственных за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально – техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | 30.04.2019 | Ятнин М.Г., | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 1. Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания. Обеспечить безопасность субъектов образовательных отношений. | 1.1. Обеспечить горячим питанием учащихся 1.2. Обеспечить двухразовым питанием детей с ОВЗ. 1.3. Проводить косметический ремонт столовой и обеденного зала. | 31.12.2019 | Глебова Н.В. | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| 1. Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской и | 1.1. Поддерживать в хорошем состоянии входную группу, звонки для вызова помощника. 1.2. Поддерживать на сайте версию для слабовидящих 1.3. Продолжить консультативную работу педагога-психолога, учителя- | 31.12.2019 | Ятнин М.Г., | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|--|--|
| | логопеда и учителя-дефектолога, социального педагога с родителями детей с ОВЗ | | | | |
| 2. Разработать и внедрить адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Начать работу школьной Службы примирения. Составить расписание индивидуальных занятий с учащимися с ОВЗ | 01.09.2019 | Калашникова Т.Л. | | |

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико – социальной экспертизы

| | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|--|--|
| 1. Поддерживать на прежнем уровне по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО | Выполнять кодекс педагогической этики | 31.12.2019 | Кутявина Т.Ю. | | |
| 2. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО | Проводить курсовую переподготовку педагогов. Повысить количество аттестованных педагогов, в том числе на 1 и высшую категории | 31.12.2019 | Кривогузова О.В., | | |

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|-------------------|--|--|
| 1. Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых | Улучшить условия по Развитию творческих способностей и | 31.12.2019 | Калашникова Т.Л., | | |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|-------------------|--|--|

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| образовательных услуг | интересов учащихся | | | | |
| 2. Улучшить условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на Всероссийских и международных уровнях | Расширить спектр конкурсов всероссийского и регионального уровней | 31.12.2019 | Калашникова Т.Л | | |
| 3. Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в ОО | 3.1. Продолжить реализацию дополнительных образовательных программ социально-педагогической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной направленностей. 3.2. Организовать родительский лекторий | 31.12.2019 | Калашникова Т.Л., | | |
| | 3.2. Организовать родительский лекторий | октябрь | Кутявина Т.Ю., директор Кривогузова О.В., зам.директора по УР Калашникова Т.Л., зам.директора по ВР | | |
| 4. Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние ОО | Приобрести лыжи, учебники, ТСО | 31.12.2019 | Ятнин М.Г., | | |
| 5. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и | Информировать через средства массовой информации о деятельности образовательного | 31.12.2019 | Кутявина Т.Ю., | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|
| качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО | учреждения для поддержания имиджа ОО | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|