

Принято

Общим собранием работников

Протокол № 1

От «01» сентября 2016 г.



Утверждаю

Директор БМАОУ СОШ №1

Иванов Н.Г. Иванов Н.Г.

«1» сентября 2016 г.

Приказ № 98-г

Положение
о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
БМАОУ СОШ №1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №1 имени Героя Советского Союза Неустроева С.А.» создается в соответствии со статьей 45 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов).

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;

- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;

- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается в составе 4 (четырёх) человек из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

3.2. Члены комиссии, представляющие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов присутствующих на собрании родителей.

3.3. Члены комиссии, представляющие работников, избираются на Общем собрании трудового коллектива простым большинством голосов присутствующих членов образовательной организации.

3.4. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом руководителя образовательной организации.

3.5. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

3.6. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

3.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости - в случае обращения участника образовательных отношений по поводу возникновения конфликтной ситуации.

4.2. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

4.3. Комиссия обязана в течение семи дней со дня поступления рассмотреть обращение и принять по нему решение.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

4.5. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.6. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

5.1.2. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

5.1.3. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.1.4. Рекомендовать руководителю образовательной организации внести изменения в локальные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

5.2.3. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

5.2.4. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.2.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.