

ПРИКАЗ

25.08.2025

№76

Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в БМАОУ СОШ №1, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства образования Свердловской области от 06.06.2025 № 63-и «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2025/2026 учебном году», приказом управления образования Березовского муниципального округа №191 от 06.08.2025г., в целях организации в школе психолого-педагогической работы, направленной на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее - СПТ) по Единой методике в срок с 8 сентября по 10 ноября 2025 года.

2. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение СПТ:

Председатель комиссии:

Кутявина Тамара Юрьевна, директор БМАОУ СОШ № 1

Члены комиссии:

Калашникова Татьяна Львовна, заместитель директора;

Чтнин Михаил Геннадиевич, заместитель директора;

Кипер Ксения Игоревна, социальный педагог;

Мигунова Ирина Геннадьевна, педагог-психолог;

Кубышкина Анастасия Игоревна, педагог-психолог;

Кошелев Павел Юрьевич, классный руководитель 7а;

Бакиева Юлия Николаевна, классный руководитель 7б;

Степченкова Юлия Николаевна, классный руководитель 8а;

Калашникова Татьяна Львовна, классный руководитель 8б;

Кошелев Павел Юрьевич, классный руководитель 9а;

Соколов Алексей Леонидович, классный руководитель 9б;

Соколов Алексей Леонидович, классный руководитель 10а;

Бакиева Юлия Николаевна, классный руководитель 11а.

3. Калашниковой Т.Л., заместителю директора, Кипер К.И., социальному педагогу, Кубышкиной А.И., педагогу-психологу в срок до «05» сентября 2025 г. обеспечить формирование списков обучающихся, подлежащих тестированию.

4. Кипер К.И., социальному педагогу и Мигуновой И.Г., Кубышкиной А.И. педагогам-психологам в срок до «19» сентября 2025 г. организовать и провести разъяснительные мероприятия для

обучающихся и родителей (законных представителей), направленных на мотивирование обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании, организовать получение от обучающихся, достигших возраста 15 лет либо от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий на участие в социально-психологическом тестировании, утвердить поименные списки обучающихся на основании полученных информационных согласий.

5. Кутявиной Т.Ю., Директору БМАОУ СОШ № 1 обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 №59 (или приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 239).

6. Мигуновой И.Г., Кубышкиной А.И. педагогам-психологам обеспечить соблюдение конфиденциальности и невозможности несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, информационных согласий, полученных результатов тестирования)

7. Мигуновой И.Г., Кубышкиной А.И. педагогам-психологам обеспечить хранение результатов тестирования до момента отчисления обучающихся из образовательной организации

8. Мигуновой И.Г., Кубышкиной А.И. педагогам-психологам в срок до «15» декабря 2025 года на основании результатов проведения тестирования подготовить списки обучающихся с учетом высокой и высочайшей вероятностью проявлений рискового поведения и соблюдением конфиденциальности для организации проведения профилактических медицинских осмотров

9. Калашниковой Т.Л., заместителю директора, Кипер К.И., социальному педагогу, в срок до «15» декабря 2025г организовать контроль за проведением мониторинга полученных результатов тестирования и внесением соответствующих корректировок в ежегодный план профилактической работы БМАОУ СОШ №1

10. Калашниковой Т.Л., заместителю директора, в срок до «10» декабря 2025г направить в адрес управления образования на адрес электронной почты: uo_profilaktika@mail.ru акт передачи результатов тестирования с предложением по организации и проведению комплексной профилактической работы в БМАОУ СОШ №1 с несовершеннолетними с высокой и высочайшей вероятностью проявлений рискованных проявлений

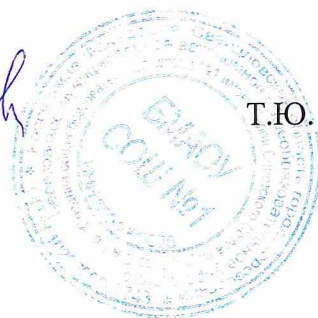
11. Ятнину М.Г., заместителю директора в срок с 08.09.2025 по 10.11.2025г. обеспечить контроль за обеспечением технических условий и проведения тестирования, в том числе с использованием дистанционных форм участия в тестировании.

12. Ответственные за организацию и проведение СПТ включены в состав комиссии для разрешения спорных вопросов по СПТ.

13. Ответственность за организацию и проведение СПТ, а также контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор БМАОУ СОШ № 1:

Т.Ю. Кутявина



Т.Ю. Кутявина