АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(Управление образования)

ПРИКАЗ

23.10.2026 № 255

г. Березовский

Об определении мер по обеспечению проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее-Порядок), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026-2027 учебном году», от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026-2027 учебном году», приказом управления образования Березовского муниципального округа от 02.10.26 №233/1 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026-2027 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026-2027 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Муниципальному организационному комитету по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026-2027 учебном году, а также лицам, ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в Березовском муниципальном округе в 2026-2027 учебном году, при определении мер по обеспечению проведения муниципального этапа олимпиады руководствоваться:

организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026-2027 учебном году, утвержденной протоколом заседания регионального организационного комитета по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026-2027 учебном году (Приложение 1), требованиями к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026-2027 учебном году по каждому общеобразовательному предмету (астрономия, биология, география, английский язык, испанский язык, итальянский язык, немецкий язык,

французский язык, китайский язык, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика), утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (опубликованы на сайте Фонда «Золотое сечение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap) .

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Н.В. Иванова

Приложение 1

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», приказом управления образования Березовского муниципального округа от 02.10.2026 № 233/1 «Об организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году».

2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в Березовском муниципальном округе (далее – олимпиада).

3. Для проведения муниципального этапа олимпиады в Березовском муниципальном округе создаются организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее – оргкомитет), жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за информационный обмен, получение, хранение и выдачу материалов и документов муниципального этапа олимпиады (далее – ответственный).

Оргкомитет определяет места проведения олимпиады (площадки образовательных организаций в Березовском муниципальном округе) по каждому общеобразовательному предмету.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от

06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», приказом управления образования Березовского муниципального округа от 02.10.2026 № 233/1 «Об организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году».

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) не позднее 27 октября 2026 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения олимпиады должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Не допускается повторное участие в муниципальном этапе олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету одного и того же участника олимпиады.

Не допускаются к участию на муниципальном этапе олимпиады участники школьного этапа олимпиады, удаленные и (или) дисквалифицированные за нарушение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

Участники муниципального этапа олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады или для более старших классов.

5. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ (далее – сайт Фонда), а также на официальном сайте управления образования Березовского муниципального округа bgogorono.ru (далее-сайт Управления образования) .

На сайте Фонда, а также на сайте Управления образования не позднее чем за семь календарных дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады. Задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются не позднее двух рабочих дней после

проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На официальном сайте управления образования Березовского муниципального округа размещаются нормативные документы, информация о местах проведения муниципального этапа олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады, созданных в сети «Интернет» по адресу: http://vsoshlk.irro.ru/.

Глава 2. Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады

6. Получение олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком передачи олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году».

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций, нормативных документов, регламентирующих порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Начало олимпиадных туров в 11.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

7. Задания теоретических туров муниципального этапа олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями оргкомитета или дежурными в аудиториях.

8. Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады.

9. При выполнении заданий участникам олимпиады, организаторам, членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается использовать и проносить в места проведения соревновательных туров (аудитории) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

В случае нарушения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по любому предмету в текущем учебном году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка проведения

всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

10. По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

11. В РБДО осуществляется мониторинг явки участников олимпиады (далее – мониторинг) на основании сведений о приглашенных участниках, их распределении по площадкам проведения и фактической явке на соответствующий олимпиадный тур. Сведения формируются по каждому общеобразовательному предмету в разрезе площадок проведения и муниципальных образований.

12. Распределение участников олимпиады по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО должны быть завершены за пять дней до дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

Сведения о фактической явке участников на соответствующий олимпиадный тур вносятся в РБДО в день его проведения не позднее 14:00 по местному времени. Скан-копии выполненных работ загружаются в РБДО не позднее 10.00 по местному времени дня, следующего за днем проведения соответствующего олимпиадного тура. Полнота загрузки работ проверяется путем сопоставления сведений о фактической явке с наличием скан-копий работ участников.

Оргкомитет олимпиады обеспечивает распределение участников по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО, обеспечивает своевременность и полноту загрузки скан-копий выполненных работ, а также обеспечивает своевременное внесение сведений о фактической явке участников.

Ответственность за своевременность и достоверность внесения указанных сведений несет организатор муниципального этапа олимпиады.

13. В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

14. В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании управлением образования Березовского муниципального округа может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

15. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», всероссийских детских центрах «Орленок», «Океан», «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен в срок не позднее семи календарных дней до начала соответствующего олимпиадного тура.

Фонд «Золотое сечение» передает сканированные копии выполненных олимпиадных работ организатору муниципального этапа олимпиады для проверки.

Глава 3. Проверка олимпиадных работ

16. Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в муниципальном образовании.

17. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО.

В случае проведения проверки в очном формате олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

В случае проведения проверки с использованием платформы РБДО список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

18. При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной – двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий вне зависимости от формы проведения процедуры проверки (онлайн или очно).

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

19. По результатам очной проверки председатель жюри передает обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году».

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 4. Организация, проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

20. Олимпиадные задания, критерии оценивания и разбор олимпиадных заданий по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

21. Члены жюри проводят анализ олимпиадных заданий и их решений, показ

выполненных олимпиадных работ в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальном образовании и с использованием материалов, опубликованных на сайте Фонда.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе http://vsoshlk.irro.ru/.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады, или по кодам, предоставляемым в образовательной организации перед началом муниципального этапа олимпиады.

Глава 5. Организация и проведение процедуры апелляции

22. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе http://vsoshlk.irro.ru/ по вкладке «Подать апелляцию».

23. Заявления на апелляцию должны быть поданы после публикации предварительных результатов согласно утвержденному графику проведения муниципального этапа олимпиады.

24. Участник муниципального этапа олимпиады подает апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

25. Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады утвержденной муниципальным образованием и региональным организационным комитетом по организации и проведению олимпиады.

26. Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции оргкомитет определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий оргкомитет определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

27. При рассмотрении апелляции без участия участника муниципального этапа олимпиады для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности

РБДО.

28. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

29. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

30. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

31. По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

Глава 6. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады

32. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады организуется региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области – Фондом «Золотое сечение».

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу РМПК по соответствующему общеобразовательному предмету по согласованию с Фондом «Золотое сечение».

РПМК представляет в Фонд «Золотое сечение» предложения о проведении перепроверки работ не позднее трех календарных дней после публикации предварительного протокола жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Фонд «Золотое сечение» сообщает оргкомитету, из которого запрошены работы участников муниципального этапа олимпиады для перепроверки, об организации перепроверки и о приостановке подготовки правового акта, утверждающего результаты муниципального этапа олимпиады, до получения оргкомитетом соответствующего муниципального образования результатов перепроверки.

Срок перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады не может превышать пяти рабочих дней со дня предоставления ответственным выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады.

33. Результаты перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа

олимпиады РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету представляет в Фонд «Золотое сечение». Фонд «Золотое сечение» информирует Министерство образования Свердловской области и оргкомитет о результатах перепроверки.

34. По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ организатор муниципального этапа в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ изменяет результаты оценивания, выставленные жюри муниципального этапа до перепроверки.

35. При проведении апелляции по результатам перепроверки оргкомитет олимпиады вправе не позднее одного рабочего дня со дня предоставления результатов перепроверки направить запрос в РПМК о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ. РПМК предоставляет указанные материалы оргкомитету олимпиады в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

Глава 7. Подведение итогов

36. Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады определяет оргкомитет и закрепляет муниципальными правовыми актами.

Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, оргкомитету для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте оргкомитета. Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статусов участников муниципального этапа олимпиады должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденном настоящим приказом.